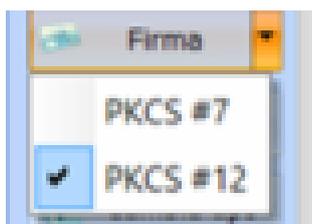




# Firma

*Firmare un documento in modo elettronico*

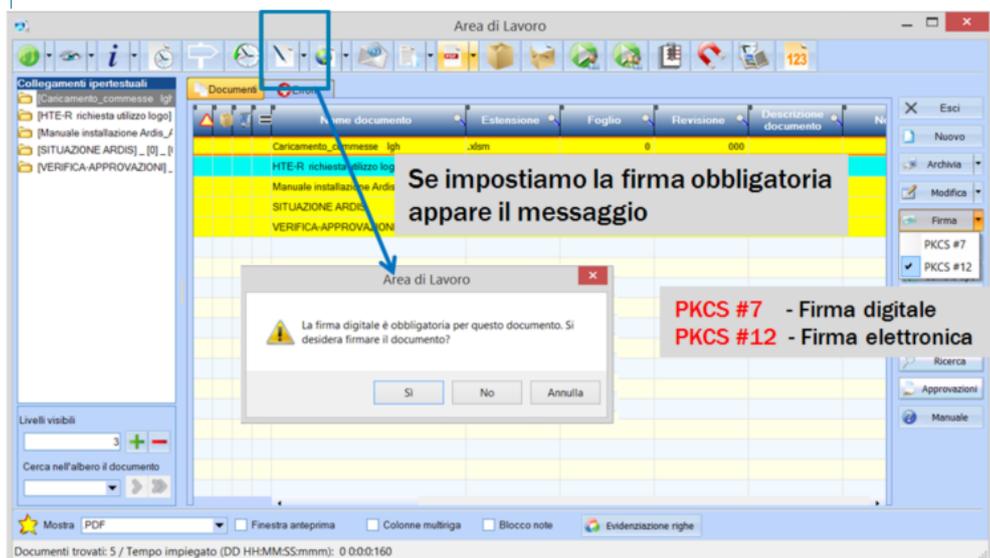


**A**rchiviazione  
**R**icerca  
**D**istribuzione  
**I**ntegrazione  
**S**icurezza

Ardis  
Via Ariosto,5  
20060 Pozzo D'Adda MI  
www.ardis.it  
Fax: 02-91390410  
E-mail: commerciale@ardis.it



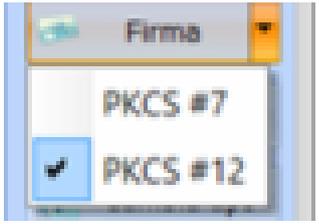
# La firma elettronica dei documenti



Oggi sono possibili due tipi di firma sui documenti elettronici:

- **PKCS #7** - Firma digitale (Firma Elettronica Avanzata, Firma Elettronica Qualificata) che è attivabile tramite Token e Smart Card con certificato (file marcato con estensione aggiuntiva .p7m)
- **PKCS #12** - Firma elettronica semplice con credenziali private che è quella normalmente utilizzata nei processi interni.

- PKCS #7 - Firma digitale**
- PKCS #12 - Firma elettronica**



Sostanzialmente la prima è valida a livello legale la seconda è opponibile e corrisponde alla firma normalmente apposta sui documenti a mano, è normalmente usata su tutti i documenti interni od esterni dove non è necessario che ci sia un rilievo legale, ma solo la conferma del visto di approvazione sul documento, offerta, disegni, certificati, ..., **evita di farli firmare a mano e poi scansionarli per inviarli al destinatario.**

Ardis gestisce entrambe le modalità.

**Perché un software per la firma**

Utilizzare un software per la firma elettronica consente di evitare di stampare il documento, di fare manualmente il giro delle firme, e poi la scansione del documento da inviare al destinatario.

Il documento gestito elettronicamente ha le firme associate ad un processo di Workflow che traccia i passaggi. Inoltre poiché la firma è depositata e prelevata dal programma non è possibile firmare per un altro utente.

Internamente abbiamo la visibilità di tutto il processo di firma ed il documento è un PDF con l'originale archiviato e controllato.

- TRACCIAMENTO DEL PROCESSO DI FIRMA
- SICUREZZA DI CHI FIRMA
- GESTIONE ED ARCHIVIAZIONE DEL DOCUMENTO PROTETTA

Esistono in commercio diversi programmi per firmare documenti PDF, Acrobat Reader dalla versione 11, ad esempio lo consente, ed è gratuito.

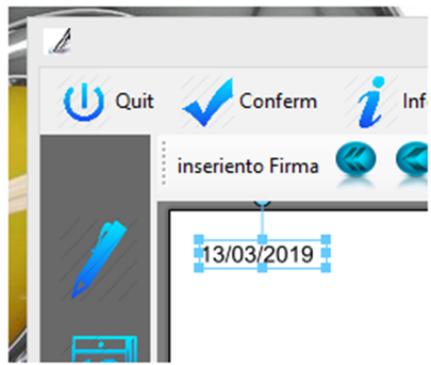
Ma tutti i software attualmente disponibili a nostra conoscenza, **mancano di una specifica basilare**, la possibilità di essere gestiti e controllati quindi verificati da un processo di firma interno che imposti e verifichi le firme ed il relativo iter sequenziale.

Ardis ha questa importante funzione per la gestione delle firme: la firma sul documento è gestita da Ardis che attiva il programma di firma solo su specifica verifica e non consente di firmare senza autorizzazione. Al momento utilizziamo CealSigner che è gestito da una società esterna.

**MASSIMA SICUREZZA DELLA FIRMA**  
Workflow tracciato da Ardis



Possiamo inserire anche la data riposizionabile



Cealsigner prevede la possibilità di essere pilotato da qualsiasi altro programma mediante una semplice riga di comando

```
C:\Ardis\CealSigner\CealSigner.exe "%Input%" "%Output%" "%Certificate file%"
```

Con la quale possiamo passare tutti i parametri, apre il file e passa la firma definita che può essere spostata e posizionata